

متطلبات الترقية العلمية

١. تقرير شامل بالأسباب التي أدت إلى تأخير تقديم معاملة الترقية للذين لم تتم ترقيتهم بالرغم من مرور ضعف مدة الترقية العلمية.
٢. أمر جامعي لأخر لقب علمي حصل عليه صاحب الترقية .
٣. أمر جامعي لأخر شهادة حصل عليها صاحب الترقية.
٤. أمر إداري بالمباشرة بعد أخر لقب علمي حصل عليه صاحب الترقية.
٥. شهادة طرائق التدريس (مستنسخة استنساخ ملون) مع الأمر الجامعي للشهادة مختوم ختم حي على اسم صاحب الترقية .
٦. شهادة كفاءة الحاسوب (مستنسخة استنساخ ملون) مع الأمر الجامعي للشهادة مختوم ختم حي على اسم صاحب الترقية على ان تكون تاريخ الشهادة بعد عام ٢٠٠٠ م.
٧. كتاب من البحث والتطوير مبين فيه ان البحوث المقدمة للترقية مسجلة على الخطة السنوية للكلية .
٨. خلاصة خدمة لغرض الترقية العلمية.
٩. كتاب تأييد من رئاسة الجامعة – مديرية البعثات والعلاقات الثقافية يؤيد بان التدريسي مسجل في المكتبة الافتراضية العلمية العراقية .
١٠. يتم نشر البحوث في مجلات متخصصة متفرقة حسب كتاب أمانة مجلس الجامعة ١٨٥٢ س في ١٧ / ٣ / ٢٠١٤ .
١١. تعهد خطي يتعهد فيه صاحب الترقية بان البحوث المقدمة للترقية غير مستلة من رسائل الماجستير واطاريح الدكتوراه أو من الانترنت.
١٢. أربع نسخ من كل بحث مع نسخة من قبول النشر (مستنسخة استنساخ ملون) للبحوث المقدمة للترقية إذا كانت منشورة أو لا، بالإضافة إلى ذلك فان البحوث المنشورة يتم تقديم نسخة مستلة مختومة بختم حي على اسم صاحب الترقية بالمحتويات وعلى أول صفحة من البحث مرفق معه الغلاف الخاص بجهة النشر إذا كان مجلة أو مؤتمر.
١٣. يقدم صاحب الترقية البحوث على قرص (CD) للتأكد من عدم وجود نسب استتال غير قانونية من خلال برنامج على شبكة الانترنت حسب كتاب أمانة مجلس الجامعة ١٨٥٢ س في ١٧ / ٣ / ٢٠١٤ .
١٤. بحوث الترقية السابقة على إن تكون منشورة .